

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	ALCALDIA	NO APLICA: LOS PLANES OPERATIVOS ANUALES DEL GAD MUNICIPAL ESTAN CONFORMADOS POR LOS PROGRAMAS DE INVERSION QUE SE EJECUTAN CADA AÑO FISCAL. LA ALCALDIA PERTENECE A LA FUNCION DE ADMINISTRACION GENERAL	NO APLICA: LOS PLANES OPERATIVOS ANUALES DEL GAD MUNICIPAL ESTAN CONFORMADOS POR LOS PROGRAMAS DE INVERSION QUE SE EJECUTAN CADA AÑO FISCAL. LA ALCALDIA PERTENECE A LA FUNCION DE ADMINISTRACION GENERAL	NO APLICA: LOS PLANES OPERATIVOS ANUALES DEL GAD MUNICIPAL ESTAN CONFORMADOS POR LOS PROGRAMAS DE INVERSION QUE SE EJECUTAN CADA AÑO FISCAL. LA ALCALDIA PERTENECE A LA FUNCION DE ADMINISTRACION GENERAL
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	GESTION OBRAS PUBLICAS	DETERMINAR LA PRIORIDAD DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS EN MATERIA DE OBRA PUBLICA QUE DEMANDA LA CIUDADANIA Y ATENDER EL MARCO BASICO DE TRABAJO ESTABLECIDO Y SATISFACER LAS DEMANDAS DE LOS CIUDADANOS EN GENERAL	Construcción de baños en el mirador de Bucay (Lotización Bellavista)	5
			Pintada de casa en el Campamento La Lolita.	10
			Limpieza de maleza en terrenos a lado del Campamento La Lolita.	10
			Construcción de escaleras en el cementerio general del Cantón Bucay.	3
			Limpieza de maleza con machete, escoba, lampa y carretilla de acera, bordillo, cuneta y calle en la Av. Paquisha, desde el Mercado Municipal Hasta la Calle Riobamba.	10
			Limpieza con escoba, lampa y carretilla de acera, bordillo, cuneta y calle en la Av. Mayor Raúl Banderas, desde la Puntilla hasta el adoquinado existente.	10
			Limpieza de maleza con machete, escoba, lampa y carretilla de acera, bordillo, cuneta y calle en la subida a la Ciudadela San Luis y Bellavista, desde la Av. Paquisha hasta la escuela San Juan.	10
			Arreglos de la cancha la Lolita, con relleno de material, compactación y remarcación de líneas en la cancha de fútbol.	10

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Construcción de paredes para baños, fundición de contrapiso, instalaciones eléctricas, instalación de juegos de herrajes, pegada de cerámica en piso, pegada de cerámica en paredes, rasqueteadas de paredes y pintada de las mismas en la Escuela Ferroviaria del Cantón Bucay	5
			Levantamiento de adoquines existentes, en la Calle José María Velasco Ibarra desde el Callejón 24 de mayo hasta la Calle Ambato en el Cantón General Antonio Elizalde (Bucay).	10
			Limpieza de maleza, escombros, lastre, moho y lavada con la motobomba del cuerpo de bomberos en el Callejón 24 de mayo entre la Calle José María Velasco Ibarra y la Calle 10 de agosto.	10
			Pintada de casa co,umal Recinto San pedro	10
			LASTRADO, RECONFORMACION Y COMPACTACION DE VARIAS CALLES Y VIAS EN EL AREA RURAL DEL CANTON	10
3	GESTION DE MEDIO AMBIENTE	MEJORAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DEL CANTON, BIODIVERSIDAD CON RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y EQUILIBRIO AMBIENTAL, RESPETANDO LOS DERECHOS DE LA NATURALEZA Y LA VIDA	REUNIÓN CON REPRESENTANTES DEL MSP	1
			REUNION CON REPRESENTANTES DE LA ESPOCH	1
			REUNIÓN CON REPRESENTANTES DEL MAG	1
			Liquidación de Gastos de los Proyectos de Desarrollo Infantil y Servicios de Discapacidad, del mes de Mayo y Liquidaciones de Corresponsabilidad	4
			Informe de los servicios de catering del mes de Mayo, solicitar su cancelación	1
			Contratación de Sonido e Iluminación para la Integración familiar y Confraternidad de los Adultos Mayores, Personas con Discapacidad y sus familiares	1
			Programa del Día de las Madres en el Recinto San Pedro	1

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
4	GESTION DE DESARROLLO COMUNITARIO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION DOTANDO DE SERVICIOS BASICOS, PROPICIANDO CONDICIONES ADECUADAS PARA EL ACCESO HABITAT SEGURO E INCLUYENTE, FORTALECIENDO SUS CAPACIDADES Y POTENCIALIDADES	Programa del Dia de la Madre en Teatro Ferroviario en el Cantón Bucay	1
			Contratación de Trasnorte para charlas de nutrición y odontologica	1
			Apoyo a la organización de Casa Abierta y Violencia Intrefamiliar	1
			Pedido de Materiales Ludicos para los CID	1
			Documentación a la Dirección Financiera del MIES por Desarrollo Infantil, Discapacidad y Adulto Mayor	3
			Solicitud de Catres en Reunion Coordinadores de los CID	1
			Taller de Escuelas de Familias 2 con El Triunfo, Marcelino Maridueña, Yaguachi	1
			Informe del Programa del Día de la Madre	1

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Informe de Salud Angel Arrieta	1
			Acta de Entrega de ayuda Solidaria de Angel Arrieta	1
5	GESTION DE COMISARIA MUNICIPAL	ORGANIZAR, SUPERVISAR Y CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL MERCADO MUNICIPAL, FERIAS LIBRE, BAHIAS; Y, SEGURIDAD CIUDADANA APLICANDO LEYES, ORDENANZAS Y REGLAMENTOS	Numero de comerciantes informales reubicados en nuevos sitios	0
			Perifoneo en el canton y el mercado sobre el insentivo de pagos de patente según dicha ordenanza	0
			Control de balanzas en el mercado	1
			Inspecciones para constatar permisos de construcción	3
			Inspecciones de chancheras	2
			Inspecciones de solares enmontados	3
			Inspeccion para pago de patentes (NEGOCIOS NUEVOS)	86
			Control de publicidades que obstruyan el paso al peaton	20
			Control en la limpieza y aseo del mercado (baldeo)	3
			Control de explotacion de aridos y petreos	1
			Control en las afueras de escuelas y colegios a los comerciantes que obstruyen el paso	10
			Control en tiendas que expenden productos de alimentacion (caducidad de productos)	0
			Control de pitos y bloqueos a los Srs. tricicleros de las asociaciones	10
			LIMPIEZA DEL MALECÓN	3
			REPARACION Y/O MANTENIMIENTO VEHICULARES	5

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	GESTION DE SERVICIOS PUBLICOS	CUMPLIR CON LA MOVILIZACION DIARIA , EMISION DE ORDENES DE COMBUSTIBLE , ORDENES DE TRABJO PARA MANTENIMIENTO VEHICULAR	ORDENES DE COMBUSTIBLE GENERADAS	83
			SALVOCONDUCTO /MOVILIZACIÓN	15
			VULCANIZACIÓN	5
7	GESTION DE CULTURA, DEPORTES, EDUCACION Y SALUD, RECREACION	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION DOTANDO DE SERVICIOS BASICOS, PROPICIANDO CONDICIONES ADECUADAS PARA EL ACCESO HABITAT SEGURO E INCLUYENTE, FORTALECIENDO SUS CAPACIDADES Y POTENCIALIDADES	Entrega de ayuda solidaria a Guillermo Condo Martinez	1
			Contratación de vehículo para Escuelas de Futbol	1
			Pago de Transportes de las Escuelas de Futbol, del Mes de Marzo	1
8	GESTION DE TURISMO	FOMENTAR EL TURISMO DEL CANTON CON UN ENFOQUE DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA CON ALIANZAS PUBLICO-PRIVADO	Taller de validación de Estrategia Nacional de Desarrollo y Consolidación de Agroturismo en el Ecuador	1
			Acta de reunión con los miembros de la DIPTUR de la Ruta de la Aventura, para taller de guías de turismo	1
			Informe de Clausura de Taller Servicio al Cliente	1
			Informe de Taller de validación de Estrategia Nacional de Desarrollo y Consolidación de Agroturismo en el Ecuador	1
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
9	CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	EJERCER EL CUMPLIMIENTO DE LAS ATRIBUCIONES DE FORMULACION, TRANSVERSALIZACION, OBSERVANCIA, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA POLITICA PUBLICA MUNICIPAL PARA LA PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	SESION DE CONSEJO ORDINARIA	1
			VIAJE POR MOTIVO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS SOBRE EL SUBCENTRO ANTIGUO	2
			REUNIONES DE TRABAJO CON PERSONAL DEL CCPD	3
			REALIZACION DE EVENTOS	1

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	DIRECCION DE LA UNIDAD DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO (UDAPA)	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION DOTANDO DE SERVICIOS BASICOS, PROPICIANDO CONDICIONES ADECUADAS PARA EL ACCESO HABITAT SEGURO E INCLUYENTE, FORTALECIENDO SUS CAPACIDADES Y POTENCIALIDADES	INSPECCIONES DE AGUA POTABLE	4
			INSPECCIONES ALCANTARILLADO	15
			LIMPIEZA DE FILTROS	3
			LIMPIEZA DE TANQUES ROMPE PRESION	1
			PURGAS DE LIMPIEZA DE TUBERIAS	48
			INSPECCIONES ESTRUCTURAS DE CAPTACION	8
			LIMPIEZA DE MEDIDORES	12
			BASIADO SANITARIO CAMAL MUNICIPAL	4
			LIMPIEZA TUBERIA DE ALCANTARILLADO CENTRO URBANO Y RECINTOS	15
			LIMPIEZA DE PLANTA, CAPTACIONES, REPRESAS	30
			MONITOREO DE PLANTAS Y REPRESAS	30
			ANALISIS FISICO, QUIMICO Y BACTEREOLÓGICO	15
		EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO,	63 PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO EMITIDOS, POR RENOVACION Y POR PRIMERA VEZ.	
		INSPECCIONES Y NOTIFICACIONES A LOCALES COMERCIALES NUEVOS PARA EL PAGO DEL PERMISO DE FUNCIONAMIENTO.	INSAPECCION A BAR DISCOTECA EL BOTELLON	
		CAPACITACIONES BRINDADAS	EMPRESA PRONACA, SOLICITA CAPACITACION LA MISMA A LA QUE SE ASISTE EL DIA JUEVES 19 DE ABRIL. TAMBIEN SE PARTICIPA EN LAS IN VITACIONES DEL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA EN UNA CAMINATA Y CASA ABIERTA. PARTICIPA LA INSTITUCION EN LA CAMINATA QUE IN VITA LA EMPRESA PRONACA EL DIA VIERNES 27 DE ABRIL.	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	CUERPO DE BOMBEROS	DESARROLLAR EL SENTIDO DE RESPONSABILIDAD HACIA LA INSTITUCION Y LA CIUDADANIA A TRAVES DE UNA MAYOR COMPETITIVIDAD	TRABAJO REALIZADOS	COLABORANDO CON TRABAJOS DE LIMPIEZA EN LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL CANTON POR EL INICIO DE TEMPORADA ESCOLAR. LIMPIEZA DE LAS CANCHAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA ,MADRE BERNARDA BUTLER. LIMPIEZA DE LAS CANCHAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA COLEGIO GAE. LIMPIEZA DE LAS CANCHAS DEPORTIVAS DEL CANTON. LIMPIEZA DE LA UNIDAD EDUCATIVA JOSE MARIA VELAZCO IBARRA.
			EMISION DE DOCUMENTOS , SOLICITUDES ENVIADOS DESDE EL CUERPO DE BOMBEROS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS MUNICIPALES.	RECEPCION DE DOCUMENTACION DIRECCIONADA DESDE ALCALDIA: SOLICITUDES PARA LIMPIEZA DE CALLES, ACERAS Y BORDILLOS UNIDADES EDUCATIVAS, PARQUES E IGLESIAS. DOCUMENTACION SOLICITANDO COMBUSTIBLE Y MANTENIMIENTO PARA LAS MOTOBOMBAS.
			COLABORACION CON LA MOTOBOMBA A UDAPA EN LA ENTREGA DE AGUA	SE CONTINUA COLABORANDO EN LA ENTREGA DE AGUA , EN LOS DIFERENTES SECTORES DEL CANTON QUE NO CUENTAN CON ESTE SERVICIO BARRIO SANTA ELENA 1,2,3, TERESITA 1,2 SAN JOSE, LA PUNTILLA.
NIVEL DE APOYO / ASESORIA				
12	PROCURADOR SINDICO	ASESORAR A TODAS LAS DIRECCIONES Y JEFATURAS QUE SON PARTE DE ESTE GAD MUNICIPAL, A FIN DE QUE OBSERVEN ESTRICTO APEGO AL MARCO LEGAL, EN TODOS LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE EMANAN DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL, SALVAGUARDANDO SIEMPRE LA DEFENSA E INTERESES DE LA ENTIDAD MUNICIPAL	NUMERO DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	1
			NUMERO DE CONSULTAS, ASESORAMIENTO DE DIFERENTES DEPARTAMENTOS PERSONALIZADO	29
			NUMERO DE CONSULTAS, INQUIETUDES DE USUARIOS PERSONALIZADO	27
			NUMERO DE OFICIOS DE ALCALDIA	103
			NUMERO DE FRACCIONAMIENTOS DE PREDIOS	8
			NUMERO DE CRITERIOS JURIDICOS EMITIDOS	17
			ACOMPAÑAMIENTO DE SECCIONES DE CONCEJO	3

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			AUDICENCIA DE JUICIO DE PRESCRIPCIÓN Y PENAL	0
			NUMERO DE RESOLUCION Y OTROS ACTOS GESTIONES FUERA DEL CANTON	19
				3
13	AUDITOR INTERNO	LOGRAR EFICIENCIA EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS ECONOMICOS Y ADMINISTRATIVOS DEL GAD MUNICIPAL A TRAVES DE LA AUDITORIAS	Examen Especial al proceso de matriculación vehicular en la unidad municipal terminal terrestre, transito (UMTTSV) por el período comprendido entre el 05 de febrero al 31 de diciembre del 2018	1
14	COMUNICACION SOCIAL	COMUNICAR Y DIFUNDIR DE MANERA INTEGRAL Y ESTRATEGICA, LA GESTION DEL GAD MUNICIPAL DE BUCAY, AFINZZANDO LOS VINCULOS DE LA INSTITUCION CON LA CIUDADANIA EN GENERAL	Información Pagina Web.	5
			Noticias en Prensa Escrita, en diarios Locales y Provinciales .	2
			Perifoneo de información y Socialización.	6
			Publicacion en redes Sociales	41
15	SECRETARIA GENERAL	CONTRIBUIR CON EL TRABAJO INSTITUCIONAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, ALCALDIA, HONORABLE CONCEJO Y A ESTA SECRETARIA, CON LA FINALIDAD DE ATENDER LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS DE LOS HABITANTES DEL CANTON	Elaboración y aprobación de Ordenanzas Municipales.	0
			Elaboración de Resoluciones adoptadas por el Concejo Municipal.	1
			Elaboración de Actas de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de Concejo.	3
			Elaboración de oficios y demás correspondencia que el caso amerite.	25
			Llevar el archivo de la documentación que ingresa a la institución.	410
			Atención a la ciudadanía en general	840
			REUNION CON ABG. VERONICA LLAGUNO DIRECTORA DE MEDIO AMBIENTE PREFECTURA DEL GUAYAS	2
			REUNION CON ING. EVELYN MONTALVAN DIRECTORA DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE GUAYAS	2

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	COORDINADOR GENERAL	DIRECCIONAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA UN MEJOR DESEMPEÑO Y SATISFACCION DE CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS; EJERCER CONTROL SOBRE EL BUEN USO DE LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS MUNICIPALES	REUNION CON ING. MARCOS DELGADO TECNICO DEL DEPARTAMENTO DE RIEGO Y DRENAJE DE PREFECTURA DEL GUAYAS	2
			REUNION CON CIUDADANIA DEL RECINTO BETHANIA, BATAN, PAQUITA SOBRE TRABAJOS A REALIZARSE EN LA BOCA TOMA DE AGUA	1
			REUNION CON SR. MAXIMO LOPEZ DEL SECTOR DEL RIO CHAGUE	1
			REUNION CON DIRECTIVA DE BELLAVISTA	2
			SEGUIMIENTO A PROCESOS DE MANTENIMIENTO DE UNIDADES VEHICULARES	4
			ELABORACION DE INFIMAS CUANTIAS PARA PROCESOS DE ADQUISICION DE MATERIALES DE COSNTRUCCION	3
			ELABORACION DE INFIMAS CUANTIAS PARA ADQUISICION DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS MUNICIPALES	1
			REUNION CON SR. LEONARDO QUITO SOBRE EL PROYECTO DE VIVIENDA	2
			ELABORACION DE INFIMAS CUANTIAS PARA MANTENIMIENTO DE UNIDADES VEHICULARES	4
			ENTREGA DE DOCUMENTACION EN FISCALIA DE NARANJITO	2

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			COORDINACION DE EVENTO DEL DIA DE LAS MADRES CON EL CONSEJO DE PROTECCION DE DERECHOS	1
			REUNION CON EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL MANCOMUNADA DE ASEO INTEGRAL PALLATANGA CUMANDA GRAL. ANTONIO ELIZALDE (BUCA Y)	2
			REUNION CON ING. MAURICIO LATORRE TECNICO DE SENAGUA PARA LA CONFORMACION DE JUNTAS DE AGUA EN EL CANTON BUCA Y	2
			REUNIONN DEL COE CANTONAL	1
			ATENCION A VISITA TECNICA MAE CHIMBORAZO A LA PLANTA DEL CENTRO DE GESTION DE LA EMMAI-BCP-EP	1
17	GESTION ADMINISTRACION: JEFE DE SISTEMAS	PLANIFICAR, COORDINAR, DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS EN EL AMBITO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN, ORIENTADO AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS EN LAS UNIDADES DEL GAD MUNICIPAL	IMPLEMENTACION SISTEMA DE RECAUDACION	100%
			TRASMISION DE DATOS	100%
			IMPLEMENTACION SISTEMA DE SEGURIDAD	96%
			NÚMERO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	4

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			PORCENTAJE DE ORDENADORES CON SOFTWARE LIBRE	0%
			CAPACITACIONES	1
18	GESTION ADMINISTRACION: GESTION Y PREVENION DE RIESGOS	LIDERAR EL SISTEMA CANTONAL DESCENTRALIZADO DE GESTION DE RIESGOS PARA GARANTIZAR LA PROTECCION DE PERSONAS Y COLECTIVIDAD FRENTE A LOS EFECTOS NEGATIVOS DE EMERGENCIAS Y/O DESASTRES DE ORIGEN NATURAL O ANTROPICO MEDIANTE MEDIDAS ESTRUCTURALES Y NO ESTRUCTURALES QUE PROMUEVAN CAPACIDADES ORIENTADAS A IDENTIFICAR, ANALIZAR, PREVENIR, MITIGAR Y MANEJAR EVENTOS ADVERSOS ASI COMO RECUPERAR Y RECONSTRUIR LAS CONDICIONES SOCIALES, ECONOMICAS MATERIALES Y AMBIENTALES AFECTADAS POR SITUACIONES DE EMERGENCIA O DESASTRES.	RECEPCION Y EMISION DE DOCUMENTACION PARA LA UCGR.	15
			EMISION DE CERTIFICADOS DE PLANES DE CONTINGENCIA PARA DIFERENTES EVENTOS	5
			CONVOCATORIA DEL CGR PARA SU DESACTIVACION L	0
			INSPECCIONES PARA INFORME DE RIESGO SOLICITADO POR LA ALCALDIA	4
			SE REALIZA INSPECCIONES EN CONJUNTO CON EL DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE	2
			ELABORACION DE UN PLANES DE CONTINGENCIA	0
			Administracion al Sistema Interno de Desarrollo Institucional y Remunerativo	2
19	TALENTO HUMANO	MEJORAR LA GESTION INTEGRAL DE TALENTO HUMANO Y SERVICIO AL CONTRIBUYENTE EN EL GAD MUNICIPAL	Control del Personal	20
			Capacitaciones	3
			Control Disciplinario	1
			Cronograma de vacaciones	1
			Cumplimiento de Normas Legales para el manejo de Talento Humano	1
			Cumplimiento de Contrato Colectivo	1
			Cumplimiento de Reglamento Interno	1
			Evaluacion de desempeño	0
			Planificacion de Talento Humano	0

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Elaboración de Proyectos, Estatutos, Normas y Comunicados de Gestión de Talento Humano.	3
			Aplicar Normas Técnicas emitidas por el Ministerio de Trabajo	1
			Asesorar y prevenir sobre la correcta aplicación de la LOSEP, su Reglamento General y las	1
20	GESTION FINANCIERA: CONTABILIDAD	CONTRIBUIR A LA TOMA DE DECISIONES FINANCIERAS DEL GAD MUNICIPAL EN BENEFICIO DEL CANTON DE GRAL. ANTONIO ELIZALDE (BUCAY) CON INFORMACION CONTABLE OPORTUNA DE ACUERDO A LAS NORMATIVAS DE LA CONTRALORIA GENERAL Y EL MINISTERIO DE FINANZAS	NUMERO DE COMPROBANTES DE EGRESOS REALIZADOS	68
			NUMERO DE DECLARACIONES SRI, GAD Y CUERPO DE BOMBEROS	4
			NUMERO DE INGRESO DE INFORMACION FINANCIERA - ESTADOS FINANCIEROS.-MINISTERIO DE FINANZAS	1
			NUMERO DE LLENADO DE RETENCIONES ELECTRONICAS	64
			ANEXOS TRANSACCIONALES.-IVA-SRI, GAD Y CUERPO DE BOMBEROS	4
			RECAUDACIONES.-REVISION	22
			CONCILIACION BANCARIA-BCO.DEL PICHINCHA.-RECAUDACIONES	1
			TRAMITES VARIOS.-REVISION	105
21	GESTION FINANCIERA: PRESUPUESTO	ELABORAR EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA INSTITUCION ESTABLECIENDO EL PROCEDIMIENTO PARA SU ADMINISTRACION, CONTROL, MODIFICACION, LIQUIDACION Y CIERRE DEL MISMO, ASESORAR A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS PARA LA PROYECCION DE INGRESOS, GASTOS E INVERSIONES, Y FACILITAR LA INFORMACION INHERENTE PARA LA RENDICION DE CUENTAS; ASI COMO EMITIR LAS RESOLUCIONES INHERENTES A SU CARGO	PRESUPUESTO ELABORADO DEL GAD MUNICIPAL	0
			NUMERO DE PAGOS AUTORIZADOS A TESORERIA	68
			NUMERO DE TRAMITES INGRESADOS A LA DIRECCIÓN FINANCIERA	91
			NUMERO PARTIDAS PRESUPUESTARIAS VERIFICADAS Y CONTROLADAS	20
			NUMERO DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	27
			NUMERO DE REFORMAS PRESUPUESTARIAS	1
			NUMERO DE COMPROBANTES DE PAGOS DE EMPLEADOS	12

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
22	GESTION FINANCIERA: TESORERIA	ADMINISTRAR Y RECAUDAR LOS VALORES POR CONCEPTO DE PAGO DE IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES GARANTIZANDO CON SU GESTION LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTON GRAL. ANTONIO ELIZALDE (BUCA Y), ASI MISMO EJECUTAR OBLIGACIONES DE PAGO INSTITUCIONAL MEDIANTE TRANSFERENCIAS OBSERVANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS LEGALES CORRESPONDIENTES	NUMERO DE COMPROBANTES DE PAGOS A PROVEEDORES	34
			REUNIONES DE TRABAJO	1
			NUMERO DE POLIZAS RENOVADAS	0
			NUMERO DE IMPUESTOS DE PREDIOS URBANOS RECAUDADO	170
			NUMERO DE IMPUESTOS DE PREDIOS RUSTICOS RECAUDADO	124
			NUMERO DE NOTIFICACIONES DE RECUPERACION DE CARTERA VENCIDA IMPUESTO PREDIAL URBANO	11
			CERTIFICADO DE PREDIO URBANO	13
			CERTIFICADO DE PREDIO RURAL	8
			ALCABALAS	16
			SOLICITUD DE OCUPACION DE VIA PUBLICA PERMANENTE	14
			PLUSVALIA	10
			SERVICIO DE INHUMACION	
			ALCABALA A CONSIGNACION	
			CERTIFICADO DE NO ADEUDAR AL GAD	21
			FRACCIONAMIENTO DE TERRENO URBANO	1
			FRACCIONAMIENTO DE TERRENO RURAL	2
			COMPRA DE EXCEDENTE	1
			TASA DE RECEPCION DE GANADO (FAENAMIENTO)	163
			PERMISO DE CONSTRUCCION	6
			OTROS INGRESOS	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			REGISTRO DE LA PROPIEDAD	123
			PERMISO DE FUNCIONAMIENTO BOMBEROS	38
			OCUPACION DE VIA PUBLICA (LETREROS)	
			OCUPACION DE VIA PUBLICA TEMPORAL Y PERMANENTE	
			SOLICITUDES DE EXONERACIONES, DESCUENTOS, BAJAS, INSPECCIONES, REEVALUOS ETC	34
			ALQUILER DE CANCHA SINTETICA	1
			VIA PUBLICA Y MERCADOS	4
			ALCABALA CONSIGNACION MUN. CUMANDA	
			CONCESION DE GUIA PARA MOVILIZACION DE CARNE	29
			SOLICITUD DE INSTALACION GUIA DE AGUA	2
			INSTALACION DE GUIA DE AGUA	
			PERMISO DE CONSTRUCCION OBRA MENOR	8
			REGISTRO PROFESIONAL	
			LINEA DE FABRICA	
			REGISTRO DE SOLAR	3
			TASA DE REGISTRO PREDIO URBANO	
			PERMISO DE CONSTRUCCION OBRA MAYOR	5
			CERTIFICADO DE USO DE SUELO	10
			CATASTRO DE ESCRITURA	23

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
23	GESTION FINANCIERA: RENTAS	GENERAR MAYOR INGRESOS A TRAVES DE LA CORRECTA EMISION DE TITULOS	TASA DE CATASTRO Y/O RECATASTRO	1
			TRAMITES CEMENTERIO	8
			VENTA DE TERRENO EN EL CEMENTERIO	1
			FORMULARIO PERMISO CONSTRUCCION	
			INSP. SOLAR PARA PERMISO DE CONSTRUCCION	
			CERTIFICADO LIBERATORIO DE PLUSVALIA	
			COPIA CERTIFICADA PAGO DE IMPUESTOS Y TASAS	32
			FORMULARIO DE INSCRIPCION DE PATENTES	59
			FORMULARIO 1,5X1000 ACTIVOS TOTALES	7
			COMPRA DE EXCEDENTE DE TERRENO	
			PERMISO DE SEPULTURA	4
			LEGALIZACION DE TERRENO	
			LICENCIA UNICA DE TURISMO	
			TASA ANUAL DE VENEDORES INFORMALES	1
			TASA DE LA JEFATURA DE TRANSITO	326
			IMPUESTO A LOS VEHICULOS	192
COPIA CERTIFICADA DE ACTAS, ORDENANZAS, ETC X FOJA				
COPIA CERTIFICADA DE ACTAS, ORDENANZAS O CUALQUIER DOCUMENTO PUBLICO				
COPIA CERTIFICADA DE PLANOS PLOTEADOS A1				

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			COPIA CERTIFICADA DE PLANOS PLOTEADOS A2	
			COPIA CERTIFICADA DE PLANOS PLOTEADOS A3	
			SERV. INSP. PRED. RURALES (10% RBU)	1
			SERV. INSP. PRED. RURALES (15% RBU)	
			SERV. INSP. PRED. RURALES (20% RBU)	
			SERV. INSP. PRED. RURALES (35% RBU)	
			SERVICIO DE INSPECCION AREA URBANA	
			PERMISO DE EXPENDIO DE BEBIDAS	
			COBRO TASA DE FRACCIONAMIENTO	
			PERMISO DE CONSTRUCCION EN EL CEMENTERIO	2
			LEGALIZACION DE TERRENO EN EN CEMENTERIO	
			ALQUILER CENTRO DE EVENTOS	
			ARRIENDOS EN EL MERCADO Y OCUP. VIA PUBLICA	623
			1,5 X MIL	9
			TASA DE HABILITACION	8
			PATENTE	6
			RELIQUIDACION CEM	
			PERMISO DE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	1
			TASA DE REGISTRO PPRED. URBANO Y RURAL	3
			CASOS NO HABITUALES DE USO DE VIA PUBLICA	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			RELIQUIDACION TASA CUERPO BOMBEROS	
			EMISION DE AGUA	
			REGULARIZACION DE DIFERENCIA EN MENOS AREA	1
24	GESTION FINANCIERA: PROVEEDURIA	EJECUTAR LOS PROCESOS DE CONTRATACION EN EL PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA LEGAL A FIN DE SATISFACER LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES AREAS MUNICIPALES	Publicación de facturas por procesos de Infima Cuantía correspondiente al mes de a mayo 2018	47
			Cotizaciones para adquisición de bienes y servicios	14
			Generación de orden de compra por Catálogo Electrónico (adquisición de hipoclorito de calcio al 10% para UDAPA)	1
			Generación de ordenes de compra por Catálogo Electronico prendas de vestir para usuarios del	2
			Generación de ordenes de compra por Catálogo Electronico - adquisición prendas de vestir para	2
			Publicación de proceso de regimen Especial para ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS Y SERVICIO TECNICO DE SUMINISTRO PROVISIONE	1
			Elaboracion de reporte de Infima cuantia	1
25	GESTION FINANCIERA: GUARDALMACEN	SIMPLIFICAR PROCESOS DE ENTREGA DE MATERIALES, OPTIMIZANDO RECURSOS EVITANDO LA DUPLICIDAD DE ACTIVIDADES	NUMERO DE COMPROBANTES DE EGRESOS REALIZADOS	99
			NUMERO DE DECLARACIONES SRI, GAD Y CUERPO DE BOMBEROS	4
			NUMERO DE INGRESO DE INFORMACION FINANCIERA - ESTADOS FINANCIEROS.-MINISTERIO DE FINANZAS	1
			NUMERO DE LLENADO DE RETENCIONES ELECTRONICAS	22
			ANEXOS TRANSACCIONALES.-IVA-SRI, GAD Y CUERPO DE BOMBEROS	4
			RECAUDACIONES.-REVISION	19
			CONCILIACION BANCARIA-BCO.DEL PICHINCHA.- RECAUDACIONES	1

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
26	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	VERIFICAR QUE SE CUMPLA EL REGISTRO DE LOS INSTRUMENTOS PUBLICOS CON TODOS LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE LA LEY NACIONAL DE REGISTROS, LEY DA DATOS PUBLICOS Y EL COOTAD	NUMERO DE INSCRIPCIONES DE ESCRITURAS PUBLICAS EN GENERAL REFERENTE A PROPIEDADES	12
			NUMERO DE INSCRIPCIONES DE CARÁCTER MERCANTIL EN GENERAL	4
			NUMERO DE INSCRIPCIONES DE ACTOS VOLUNTARIOS (REINSCRIPCIONES, LEVANTAMIENTO DE PROHIBICIONES DE ENAJENAR VOLUNTARIAS)	8
			NUMERO DE INSCRIPCION DE PROHIBICIONES DE ENAJENAR Y OTROS GRAVAMENES POR REQUERIMIENTO JUDICIAL	0
			NUMERO DE CERTIFICADOS DE PROPIEDAD Y GRAVAMEN	283
			NUMERO DE CERTIFICADOS DE HISTORIAL DE DOMINIO A TRAVES DE REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES Y PERSONALES	1
			REDUCCION DE PLAZOS EN LA ENTREGA DE DOCUMENTOS	100%
27	UNIDAD DE TRANSITO MUNICIPAL BUCAY	MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA LIBRE, COMODA Y SEGURA MOVILIDAD DE LOS CIUDADANOS, FACILITAR ACCESO A ESTRUCTURAS FISICA, TECNOLOGICAS MODERNAS	RENOVACION DE MATRICULA Y REVISION TECNICA VEHICULAR	208
			TRANSFERENCIA DE DOMINIO	40
			EMISION DE MATRICULA POR PRIMERA VEZ	43
			CAMBIO DE SERVICIO (PARTICULAR A PUBLICO Y VISCEVERSA)	6
			DUPLICADO DE PLACA	8
			NUMERO DE CERTIFICADO DE USO DE SUELO	9
			COPIAS CERTIFICADAS DE USO DE SUELO	1
			NUMERO DE PERMISOS DE CONSTRUCCION OBRA MAYOR	3
			NUMERO DE PERMISO DE CONSTRUCCION OBRA MENOR	8

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
28	DIRECCION DE PLANIFICACION Y GESTION TERRITORIAL	PLANIFICAR E INTEGRAR ARMONICAMENTE LOS ESFUERZOS QUE ASEGUREN LA ENTREGA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE CALIDAD QUE SATISFAGAN LAS DEMANDAS DE LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS, Y SUSTENTAR MECANISMOS Y ESTANDARES DE RENDIMIENTO PARA EVALUAR Y MONITOREAR LOS PROCESOS	NUMERO DE REGISTRO DE SOLAR	2
			NUMERO DE LINEA DE FABRICA	2
			NUMERO DE CONSTRUCCION DE CEMENTERIO	2
			APROBACIONES DE CARPETAS DE FRACCIONAMIENTOS DE TERRENO	3
			APROBACIONES DE CARPETAS DE COMPRA DE EXCEDENTE DE TERRENO	0
			APROBACIONES DE CARPETAS DE LOTIZACIONES	0
			APROBACIONES DE CARPETAS DE UNIFICACIONES DE TERRENOS	0
			OFICIOS / MEMOS ENVIADOS	24
			OFICIOS RECIBIDOS	6
			NUMERO DE INSPECCION A PREDIOS URBANOS Y RURALES	10
			MEMOS RECIBIDOS	2
			NUMERO DE CERTIFICADO DE AVALUOS URBANOS Y RURALES	19
			NUMERO DE INFORME PARA FRACCIONAMIENTO URBANO Y RURAL	1
			NUMERO DE CATASTRO DE ESCRITURAS	20
NUMERO DE CORRECCIONES Y ACTUALIZACIONES DE CEDULAS Y NOMBRES DE USUARIOS PROPIETARIOS DE PREDIOS URBANOS	2			
NUMERO DE CORRECCIONES Y ACTUALIZACIONES DE CEDULAS Y NOMBRES DE USUARIOS PROPIETARIOS DE PREDIOS RURALES	5			
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
	FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31-ago-18
	PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
	UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			RELACIONES PUBLICAS
	RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			CARLOS ZARUMA ORDOÑEZ
	CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			czarumao@municipiobucay.gob.ec
	NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			04 2727120